

ДОГОВОР
о взаимодействии территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Сунженского муниципального района и психолого-медико-педагогического
консилиума МБДОУ «Детский сад №2 «Радуга» Сунженского муниципального района»

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства
Территориальная ПМПК Сунженского муниципального района именуемая в дальнейшем ТПМПК в лице председателя Улубаева А.З., действующего на основании Положения, с одной стороны, и ДОУ МБДОУ «Детский сад №2 «Радуга» Сунженского муниципального района», именуемое в дальнейшем дошкольный ПМП консилиум, в лице заведующего Ш.К. Мустапаева действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Предмет договора и отношения сторон

Проведение совместной работы по оказанию психолого-педагогической помощи детям имеющим проблемы в развитии, обучении, социальной адаптации.

Методическая помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей.

ТПМПК обязуется:

1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей с отклонениями в развитии по направлению ПМПк дошкольного образовательного учреждения, территориально относящегося к данной ТПМПК, с последующим информированием ПМПк о результатах обследования.
2. Оказывать методическую помощь, обеспечивать обмен опытом между специалистами психолого-медико-педагогических консилиумов дошкольных образовательных учреждений, территориально относящихся к данной ПМПК.
3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ТПМПК, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.
4. Информировать родителей обо всех имеющихся в стране возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи (с опорой на имеющиеся в РФ базы данных) в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.

ПМПк обязуется:

1. Своевременно предоставлять письменную заявку на проведение диагностического обследования.
2. Обеспечить необходимый пакет документов для проведения диагностического обследования и получения рекомендаций.
3. Знакомить родителей с графиком проведения диагностического обследования для ТПМПК.
4. Способствовать явке родителей на ТПМПК для написания заявления на проведение диагностического обследования.
5. Направлять детей с отклонениями в развитии для обследования на ТПМПК в следующих случаях:
 - при возникновении трудностей диагностики;
 - в спорных и конфликтных случаях;
 - при отсутствии в данном дошкольном образовательном учреждении условий для оказания необходимой специализированной психолого-медико-педагогической помощи.
6. Информировать ТПМПК соответствующего уровня:
 - о количестве детей в дошкольном образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи;
 - о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного дошкольного образовательного учреждения;
 - об эффективности реализации рекомендаций ТПМПК.

Обязанности сторон

Своевременно информировать Стороны о возникших изменениях и препятствиях к выполнению работ, принимая меры по их устранению.

Соблюдать условия конфиденциальности, не допускать нарушений при использовании или передаче информации, касающейся прав личности и психологической безопасности.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, разрешать путем переговоров.

Права сторон

Стороны имеют права вносить изменения на протяжении всего срока Договора.

Сроки действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

Срок действия Договора: Бессрочно

Прочие условия

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Председатель ТПМПК:

Улубаев А.З.
Мустапаева

МП

Руководитель дошкольного
образовательного учреждения
Ш.К.

МП

Председатель консилиума

Ш.К. Мустапаева