



**МБДОУ «Детский сад №2 «Радуга» с. Серноводское»
Сунженского муниципального района**

366701, Чеченская Республика, Сунженский муниципальный район, с. Серноводское, ул. Калинина, 22.
Телефон: 8-928-640-45-57

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. д/с № 2 «Радуга»

_____ /Ш.К. Мустапаева/

«_____» _____ 2016г.

ПРОГРАММА

организации антитеррористической защиты

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
«Детский сад № 2 «Радуга» с.Серноводское**

1. Общие требования антитеррористической защиты.

1.1. Настоящая Программа разработана на основе рекомендаций по организации антитеррористической защиты на объектах образования Ростовской области и памятки руководителя по организации безопасности образовательного процесса, приложений № 1,2 к приказу Минобразования Ростовской области от 23.10.2003 г. № 1934., рекомендаций региональной антитеррористической комиссии Ростовской области (протокол от 25.08.2004 г.), приказа Министерства образования Ростовской области от 01.09.2004 г. № 1840 «Об организации антитеррористической защиты образовательных учреждений.

1.2. Каждый работник должен знать и строго соблюдать правила организации безопасности образовательного процесса, соблюдать пропускной режим в ДОУ, выполнять распоряжения дежурного администратора.

2. Функции работников образовательного процесса.

2.1. Основное назначение работников дошкольного учреждения – сохранение жизни и здоровья детей, обеспечение безопасности при проведении образовательного процесса.

2.2. **Основными задачами** по предупреждению террористических актов являются **недопущение:**

- подрыва припаркованного автомобиля в непосредственной близости от здания ДОУ с целью его разрушения, либо на прилегающей территории при наличии большого количества людей;

- закладка взрывного устройства в служебные, подсобные помещения, либо на прилегающей территории с целью поражения большого количества людей;

- подрыва взрывного устройства вносимого в здание с использованием террористов-смертников, носимых вещей (пакетов, сумок, коробок и т.д.);

- проникновение посторонних лиц на территорию ДОУ, в здания с целью захвата заложников.

3. Должностные обязанности заведующего хозяйством.

3.1. Принимает меры по организации доступа посторонних лиц, не связанных с образовательным процессом, в дошкольное учреждение.

3.2. Разрабатывает план эвакуации ДОУ и при необходимости обновлять его.

3.3. Проводит осмотр, закрывает и опечатывает подвальные, чердачные и складские помещения, очищает входы и выходы из зданий и сооружений.

3.4. Обеспечивает контролируемый въезд автотранспорта на территорию ДОУ. Организовывает локальный списочный учет припаркованных всех транспортных средств.

3.5. Обеспечивает в темное время суток достаточное освещение всей территории ДОУ.

3.6. Усиливает входные двери, запираемые изнутри при угрозе захвата зданий.

3.7. Ежедневно проводит проверку подвала, подсобных помещений, сарая на предмет обнаружения опасных предметов. Проверяет исправность оконного остекления по периметру зданий.

3.8. Обеспечивает недопущение договоров несанкционированного проникновения в подвальное помещение, на кровлю зданий и в служебные помещения посторонних лиц.

3.9. При заключении договоров на выполнение работ тщательно проверяет разрешающие, информационные, лицензионные и личные документы конкурсантов на выполнение ремонтных работ.

4. Должностные обязанности дежурного администратора ДООУ.

4.1. Прибывает на дежурство в 7 часов 00 минут и уходит после окончания рабочей смены.

4.2. Обходит по периметру зданий ДООУ, проверяет целостность дверей, окон; проверяет помещения на наличие пожароопасных и других подозрительных предметов. В случае обнаружения посторонних бесхозных подозрительных предметов немедленно сообщает заведующей ДООУ, вызывает милицию и не допускает к обнаруженному предмету никого до приезда специалистов.

4.3. Проверяет наличие и исправность первичных средств пожаротушения, телефонной связи.

4.4. Организовывает усиленный охранный режим воспитанников, сотрудников, а также обеспечивает особый контроль за нахождением автотранспорта на контролируемой территории.

4.5. Контролирует работу дежурного по ДООУ, сторожей по обеспечению безопасности образовательного процесса.

4.6. Ведет записи в журнале дежурного администратора, отмечая нарушения в проведении учебного процесса, внутреннего распорядка, обеспечение безопасных условий пребывания в ДООУ, оценивает работу дежурных.

4.7. По окончании работы совершает обход территории, проверяет целостность дверей, остекления окон.

4.8. При возникновении чрезвычайной ситуации криминогенного характера, принимает все меры для обеспечения безопасности воспитанников.

4.9. При обнаружении подозрительных предметов, припаркованных автомобилей (свертки, кульки, коробки, присутствие на них проводов, небольших антенн, изолянты, шум из обнаруженного предмета: тиканье, щелчки; наличие на найденном предмете источников питания), появлении подозрительных лиц, постановке вблизи ДООУ постороннего транспорта, сообщает в дежурную часть УВД или по телефону – 01.

4.10. При возникновении угрозы террористического акта:

- проверяет готовность средств оповещения;
- информирует сотрудников, воспитанников;
- уточняет план эвакуации из зданий;
- организует дополнительную охрану зданий, путем привлечения персонала.

4.11. При совершении террористического акта:

- проинформировать дежурные оперативные службы или по телефону – 01;
- принять меры по спасению пострадавших, оказанию им первой медицинской помощи;
- не допускать в здания посторонних лиц;
- организовать встречу работников милиции, пожарной охраны, «Скорой помощи», спасательных подразделений МЧС.

5. Должностные обязанности педагогов.

5.1. Приходить в ДООУ не позднее чем за 10 минут до начала прихода детей.

5.2. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, во время сна находиться с детьми в группе, дежурить по ДОУ согласно графику.

5.3. Ежедневно производит осмотр групп или других помещений, где находятся дети, с целью обнаружения посторонних предметов. В случае обнаружения незамедлительно сообщает заведующей или дежурному администратору, не допускает к предмету воспитанников.

5.4. Обязан:

- знать маршруты и варианты маршрутов и схемы при проведении эвакуации воспитанников;
- знать действия при чрезвычайных ситуациях криминогенного характера;
- знать размещение эвакуационных выходов, нахождение ключей от них;
- знать порядок оказания первой медицинской помощи;
- обучать воспитанников безопасным приемам при проведении эвакуации и действиям в чрезвычайных ситуациях.

5.5. Проводит с воспитанниками разъяснительные плановые и внеплановые беседы по вопросам безопасности и действиям в опасной и чрезвычайной ситуации.

5.6. Постоянно развивает и поддерживает у воспитанников сознание постоянной бдительности и выявления фактов, предупреждающих о чрезвычайных ситуациях.

5.7. Проводит с родителями воспитанников беседы по разъяснению действий населения антитеррористической направленности.

5.8. Проводит с воспитанниками и их родителями профилактические беседы по предотвращению ложных анонимных звонков о наличии взрывных устройств в ДОУ, жилых домах, по ознакомлению с действующим законодательством, предусматривающим ответственность за ложное информирование правоохранительных органов о готовящемся террористическом акте.

5.9. Во время дежурства по ДОУ в соответствии с графиком обеспечивает порядок во время пребывания детей в ДОУ, периодически осматривает групповые комнаты, раздевалки, туалетные комнаты. В случае обнаружения подозрительных предметов немедленно сообщает дежурному администратору.

5.10. За 3 дня сообщает заведующей и дежурному администратору о дате, месте и времени проведения родительского собрания или некоего мероприятия. При проведении собрания или другого мероприятия встречает родителей у входа в ДОУ.

6. Должностные обязанности сторожа.

6.1. Перед заступлением на дежурство принимает от сменяющейся смены в сохранности охраняемый объект, при этом обращает особое внимание на сохранность оконных стекол, дверей, проверяет наличие ключей, нет ли там посторонних лиц и предметов.

6.2. Проверяет сохранность замков на дверях и только после этого делает соответствующую запись в журнале сдачи-приема дежурства.

6.3. Дежурство осуществляет в группе ДОУ.

6.4. В случае обнаружения на территории посторонних лиц или при попытке посторонних проникнуть в помещение ДОУ немедленно сообщить администрации и в милицию.

6.5. Обо всех бесхозно стоящих автомашинах незамедлительно сообщает дежурному администратору и в милицию.

6.6. По окончании работы осуществляет обход всех помещений, выключает освещение, закрывает окна и двери, включает дежурное освещение территории.

7. Признаки наличия взрывных устройств.

7.1. При обнаружении подозрительных предметов (свёртки, кульки, коробки, чемоданы, сумки, мешки, ящики) припаркованных автомобилей:

- присутствие на них проводов, небольших антенн, изоляторы;
- шум из обнаруженного предмета: тиканье часов, щелчки;
- наличие на найденном предмете источников питания;
- растяжки из проволоки, шпагата, веревки;
- необычное расположение обнаруженного предмета;
- специфический, не свойственный окружающей местности, запах.

7.2. Появлении подозрительных лиц:

- пытающихся выяснить количество воспитанников;
- ведущих не санкционированное фото или телевизионную съемку;
- предлагающие сомнительные услуги по проведению ремонтов;
- не имеющие удостоверение личности;
- отказывающиеся предъявить документы;
- не представившие или отказавшиеся предъявить вещи на досмотр;
- женщины, имеющие неестественную беременность, в широких одеждах;
- лица кавказской национальности, не имеющие временного пропуска.

8. Что делать при обнаружении взрывного устройства.

8.1. Немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете в дежурные службы органов внутренних дел, ГО и ЧС по телефонам: **01** или **02, 03**.

8.2. Не подходить к обнаруженному предмету, не трогать его руками и не допускать к нему других.

8.3. Исключить использование мобильных телефонов и других средств связи. Способных вызвать срабатывание радиовзрывателя;

8.4. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов.

8.5. Указать место нахождения подозрительных предметов.

8.6. Обезвреживание взрывоопасного предмета на месте его обнаружения производится только специалистами МВД, ФСБ, МЧС.

9. Если Вас захватили в заложники (основные правила поведения)

9.1. Возьмите себя в руки, успокойтесь, не паникуйте. Разговаривайте спокойным голосом.

9.2. Подготовьтесь к физически и морально - возможно суровому испытанию.

9.3. Не показывайте ненависть и пренебрежение к террористам.

9.4. С самого начала (особенно в первые часы) выполняйте указания террористов.

9.5. Не привлекайте внимание террористов своим поведением, не отказывайтесь активного сопротивления (если не угрозы Вашей жизни). Это может усугубить Ваше положение.

9.6. Не пытайтесь бежать, если нет уверенности в успехе побега.

9.7. Заявите о плохом самочувствии, наличии заболевания, требующего оказания медицинской помощи, приема лекарств (сахарный диабет, гипертоническая, ишемическая болезни и пр.)

9.8. Запомните как можно больше информации о террористах (количество, вооружение, как выглядят, особенности внешности, телосложения, акцента, тематика разговора, темперамент, манера поведения).

9.9. Постараться определить место своего нахождения.

9.10. Сохраняйте умственную и физическую активность. Помните, что правоохранительные органы делают всё, чтобы Вас освободить.

9.11. Не пренебрегайте водой, пищей – это поможет Вам сохранить силы и здоровье.

9.12. Оказывайте первую медицинскую помощь пострадавшим, поддерживайте друг друга, при возникновении актов насилия попытайтесь уговорить террористов не делать этого (обратите внимание на идейность террористов, соблюдение религиозных канонов, невинности жертв).

9.13. Расположите подальше от окон, дверей и самих террористов. Это необходимо для обеспечения Вашей безопасности в случае штурма помещения, стрельбы снайперов на поражение террористов.

9.14. При штурме здания: лечь на пол лицом в низ, руки сложить на затылке.

9.15. После освобождения не делайте скоропалительных выводов, заявлений.

10. Вы пострадали

10.1. Вы ранены:

- постарайтесь перевязать себя или пострадавших платком, полотенцем, шарфом, куском ткани;

- остановите кровотечение, нажатием пальца на кровеносный сосуд (при артериальном кровотечении – выше места повреждения; при венозном – ниже), наложите давящую повязку, используя для этого ремень, платок, косынку, полоску ткани;

- окажите помощь тому, кто рядом в более тяжелом состоянии.

10.2. Вы попали в зону пожара:

- не поддавайтесь панике;

- если есть возможность, вызовите пожарную охрану;

- обесточьте помещения;

- постарайтесь сбить пламя огнетушителем, плотной одеждой, водой;

- покидайте зону огня пригнувшись, ползком (наибольшая концентрация кислорода – внизу);

- прикройте дверь, ведущую в горящее помещение;

- открывая дверь в горящее помещение, прикрывайтесь полотнищем двери, стеной;

- постарайтесь выйти в незадымленное помещение;

- избавьтесь от одежды с примесью синтетики (она быстро плавится, горит);

- при прохождении задымленной зоны накиньте на себя одеяло, куртку, пальто (желательно смочить водой);

- зывая о помощи, не прыгайте вниз.

10.3. Вы задыхаетесь:

- наденьте влажную ватно-марлевую повязку (вода, раствор фурацилина, моча);

- защитите органы дыхания мокрым полотенцем, платком, шарфом, другой тканью;

- при запахе газа откройте окна, не пользуйтесь зажигалкой, спичками, не включайте электрические приборы и освещение.

10.4. Вас завалило:

- не поддавайтесь панике, не падайте духом;

- осмотритесь – нет ли поблизости пустот, уточните, откуда поступает воздух;

- постарайтесь подать сигнал рукой, палкой, голосом, стуком, свистком, услышав голос людей или лай собак;

- если машины, механизмы остановлены – это значит **объявлена «минута молчания»**, в это время спасатели ведут усиленную разведку пострадавших, привлекайте их внимание любым способом;

- Вас обнаружат по стону, крику, и даже по дыханию.

11.ПЛАН-ГРАФИК

проведения тренировок по эвакуации детей в МБДОУ № 2 «Радуга» с.Серноводское.

ТЕМА: «Эвакуация детей из зданий МБДОУ № 2 «Радуга» на случай возникновения при чрезвычайных ситуациях (угроза теракта)»

ЦЕЛЬ: 1. Тренировать воспитанников правильным действиям на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

2. Отработать действия постоянного состава штаба ГО ДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

График проведения тренировок: сентябрь, апрель, июль.

Время проведения тренировок: устанавливается начальником ГО в светлое время суток.

Учебные вопросы	Порядок и последовательность действий	Действия обучаемых и исполнителей	Примечание
1.	2.	3	4.
1. обнаружение муляжа взрывного устройства	1.Заложить муляж взрывного устройства 2. Дать вводную дежурному администратору	1. дежурный администратор - сообщает заведующей; - готовит элементы для оцепления (флажки) 2. заведующий хозяйством - звонит по телефонам: 01, 02, 03. - готовит к эвакуации документы ДОУ; - эвакуируется вместе с документами. 3. технический персонал - оповещает всех неоповещенных работников - готовит ключи для открытия эвакуационных выходов	В первую очередь сообщается по телефону 01 При обнаружении подозрительных предметов (свёртки, кульки, коробки, чемоданы, сумки, мешки, ящики) припаркованных автомобилей: - присутствие на них проводов, небольших антенн, изолянты; - шум из обнаруженного предмета: тикание часов, шелчки; - наличие на найденном предмете источников питания; - растяжки из проволоки, шпагата, верёвки; - необычное расположение обнаруженного предмета; - специфический, не свойственный окружающей местности запах. Появление подозрительных лиц: - пытающихся выяснить количество воспитанников; - ведущих не санкционированные фото или телевизионную съёмку; - предлагающие сомнительные услуги по проведению ремонтов; - не имеющие удостоверений личности; - отказывающиеся предъявить документы (лицензии на производство различных видов работ, представительства фирм, личные документы); - не представившие или отказавшие предъявить вещи на досмотр;

			<ul style="list-style-type: none"> - женщины, имеющие неестественную беременность, в широких одеждах; - лица кавказской национальности, не имеющие временного пропуска.
2. Сбор штаба ГО		4. члены штаба ГО - услышав сигнал сбора, прибывают в кабинет заведующей	Двигаются по доступным маршрутам
3. Сбор педагогического состава		5. педагогический состав - услышав сигнал сбора, прибывают в кабинет заведующей	Двигаются по доступным маршрутам
4. Сбор технического состава		6. технический состав - услышав сигнал сбора, прибывают в кабинет заведующей	Двигаются по доступным маршрутам
5. Эвакуация воспитанников из зданий ДОУ	Все воспитанники по сигналу под руководством воспитателя выводятся наружу через эвакуационные выходы после получения вводной	7. воспитатель - получив указания штаба, даёт команду поочередно идти на выход - указать маршрут движения; - забирает табель; - последним покидает группу. 8. воспитанники - без паники, без крика выходят на улицу 9. дежурный администратор - выставляет оцепление технические работники открывают запасные выходы, контролируют организованный проход воспитанников на улицу в безопасную зону.	Маршрут эвакуации выбирают согласно Инструкции по эвакуации У воспитателя должны быть с собой марлевые повязки.
6. Пункты размещения эвакуированных воспитанников	Все эвакуированные из здания воспитанники отводятся в район старой поликлиники, где проводится переключка по табелю.	10. воспитатели, проводимые эвакуацию детей - проверяют наличие детей по табелям; - докладывают в штаб о наличии воспитанников - получают указания на дальнейшие действия по размещению воспитанников. Запрещается: - покидать без разрешения	В качестве эвакуационных выходов могут использоваться окна. Безопасным расстоянием считается расстояние более 100 метров от места предполагаемого взрыва взрывного устройства. Безопасным местом при захвате заложников считать место, удаленное от опасного объекта на расстояние, не позволяющее вести прицельный огонь или попытку произвести дополнительный захват заложников. В случае крайней необходимости, когда все пути эвакуации детей,

		<p>воспитателя пункт сбора;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходить к месту оцепления; - нарушать маршрут движения; - дотрагиваться до подозрительных предметов. 	<p>постоянного персонала отрезаны, необходимо забаррикадироваться, закрыть доступ проникновения в здания.</p> <p>При минусовых температурах размещать детей в подъездах, квартирах жилых домов, в административных зданиях и помещениях, расположенных вблизи лежащих домах.</p>
<p>7. Выставление оцепления на опасных участках эвакуации</p>	<p>Проверяются действия участников оцепления.</p>	<p>12. эвакуационная комиссия</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулирует движение эвакуационных потоков; - проверяет здания на наличие в них детей; - ведет учет эвакуированных; - ведет учет времени потраченного на эвакуацию. <p>13. добровольная пожарная команда</p> <ul style="list-style-type: none"> - помогает проводить эвакуацию детей; - готовит средства тушения пожара; - приступает к тушению пожара; - обеспечивает встречу подразделений пожарной охраны МЧС и расставляет их на ближайшие водоисточники. 	<p>Используются порошковые огнетушители, подручные средства (ведро с водой, кошма, песок)</p>
<p>8. Встреча специальных служб МЧС, администрации города, «Скорой помощи»</p>	<p>Дежурный администратор организывает встречу прибывших специальных подразделений МЧС, администрации города, «Скорой помощи»</p>	<p>14. дежурный администратор</p> <ul style="list-style-type: none"> - указать место, где находится подозрительный предмет; - какие меры предприняты для эвакуации воспитанников из зданий; - как организованно оцепление, работа штаба; - места размещения воспитанников, их учет, потребности в одежде, пищи, медикаментах, 	

		оказании медицинской и иной помощи.	
9. Разминирование и уничтожение муляжа взрывного устройства		<p>15. штаб ГО</p> <ul style="list-style-type: none"> - не допускать к обнаруженному предмету людей, не позволять трогать подозрительный предмет руками, - исключить использование мобильных телефонов и других средств связи, способных вызвать срабатывание радиовзрывателя; - дождаться прибытия представителей правоохранительных органов; - указать место нахождения подозрительных предметов. <p>16. специальные службы</p> <ul style="list-style-type: none"> - действуют по своим оперативным планам; - обезвреживание взрывоопасного предмета на месте его обнаружения производится только специалистами МЧС, МВД 	
10. Разбор тренировки	Начальник ГО и штаб ГО	Указать на ошибки, оценивать действия всех участников тренировки	Разбор объектовой тренировки оформляется протоколом
11. Оформление документов по результатам тренировки	Штаб ГО	Составление сводного акта тренировки	Акт по проведенной тренировке составляется в необходимом количестве и передается участникам тренировки